

平成18年度

**川崎市総合福祉センター
指定管理事業報告書**

社会福祉法人川崎市社会福祉協議会

目 次

1 はじめに

2 管理業務の実施状況

- (1) 地域福祉情報バンク事業について
- (2) 施設・設備の利用提供事業について
- (3) ニーズ把握方法と運営方針への反映及び地域との連携について
- (4) 事業の周知方法について
- (5) 施設及び設備の維持・管理について
- (6) 管理経費の縮減に対する取り組みについて
- (7) 個人情報の取り扱いについて
- (8) 安全管理への取り組みについて
- (9) 利用者からの意見・要望等への対応について

3 収支状況

4 まとめ

1 はじめに

社会福祉法人川崎市社会福祉協議会（以下「本会」）では、川崎市総合福祉センター条例等に基づき、平成18年9月1日から平成19年3月31日まで、指定管理者として川崎市総合福祉センター（以下「センター」）の管理運営を行いました。

平成18年度は、センターへの機能転換を図るための改修工事が実施され、18年9月～19年3月にかけて、センター事業の実施と福祉団体事務所を設置するための5・6階の改修工事、7階会議室の内装工事、ホール舞台の幕の取替え工事が行われました。

センター事業に関しては、「地域福祉情報バンク事業」については、19年度から「福祉相談事業」及び「情報提供事業」を行うため、本会内部において、プロジェクト会議や関係部署による打合せを重ね、実施体制や事業内容等について検討し、準備を進めました。

「施設・設備の利用提供事業」については、「川崎市中原会館」から引き続き、ホール・会議室を適正・円滑に利用していただけるように、センター条例及び施行規則等に基づく提供を行うとともに、状況に応じた柔軟な管理運営を心がけました。また、利用しやすい提供事業となるように、利用者の要望の把握に努め、利用の促進に努めました。

また、センターの安全性と快適性の向上を図ることを目的に、できる限り修繕を実施しました。

2 管理業務の実施状況

（1）地域福祉情報バンク事業について

「福祉相談事業」については、効果的な総合相談事業の実施に向け、本会既存の相談事業の見直しを行い、実施体制を整備しました。

「情報提供事業」については、データベースを使った情報提供を行うための準備の一環として、川崎市総合福祉センターのホームページの開設を準備するとともに、本会内部に設置した「地域福祉情報バンク作業プロジェクト会議」において、データベースで扱う情報の項目等を検討しました。

（2）施設・設備の利用提供事業について

センター条例及び施行規則等に基づき、施設及び設備の利用提供事業を実施しました。なお、改修工事に伴い、平成18年9月から12月の期間は、ホールのみ日曜日に限定して利用提供を行い、平成19年1月から3月の期間は、一部の日にちを除き、施設の利用提供を行いました。（利用状況は別紙「利用状況一覧表」を参照）

（3）ニーズ把握方法と運営方針への反映及び地域との連携について

センターの受付窓口に、「意見箱」を設置して利用者の意見・要望の把握に努めるとともに、苦情受付の対応と体制を明示して苦情の解決に努めました。

また、課題・問題点は、現場段階で改善が図れるものについては、センター内部の委託業務等を担う責任者による「責任者会議」（センター職員、空調・機械・電気・受付業務責任者、清掃業務責任者、舞台運営業務責任者、警備業務責任者、レストラン店長による定例の連絡調整

会議)等において、解決策を検討し、すぐに対応するとともに、重要案件や大きな問題については、本会内部で組織的な検討を行い、川崎市所管課とも協議しながら、対応・改善に努めました。

地域との連携・交流等については、近隣の幼稚園の社会見学を受け入れました。

(4) 事業の周知方法について

本会のホームページ及び広報紙「川崎の社会福祉」(市内町内会回覧)により、センターの概要及び事業の周知を図るとともに、施設・設備の利用提供事業については、リーフレット「施設提供事業のご利用について」を作成して配布しました。

(5) 施設及び設備の維持・管理について

専門業務については、適性かつ効率的な管理運営が行えるように、専門業務については外部に委託して維持・管理を行いました。

また、センターの安全性及び快適性の向上を図るため、できる限り修繕を実施しました。

外部委託した専門業務

	内 容	実施月・実施期間	業者名
1	ピアノ保守点検	6・12月	(株)ヤマハミュージック
2	映写機保守点検	2月	(株)エルモ社
3	施設受付サービス・電気空調運転管理業務	18年4月1日 ～19年3月31日	JFEジーエス(株)
4	舞台運営管理業務	18年4月1日 ～19年3月31日	(株)東京舞台照明
5	保安警備及び駐車・駐輪場管理業務	18年4月1日 ～19年3月31日	京浜警備保障(株)
6	清掃業務	18年4月1日 ～19年3月31日	JFEジーエス(株)
7	自家用電機工作物保守点検	4・5・6・7・8・9・10・ 11・12・1・2・3月	(財)関東電気保安協会
8	舞台照明設備保守点検	6・1月	東芝テクノシステムズ(株)
9	放送・電話・電気時計装置保守	4・12月	アイ通信工事(株)
10	立体駐車場設備保守点検	4・5・6・7・8・9・10・ 11・12・1・2・3月	石川島運搬機械(株)
11	自動ドア保守	6・10月	寺岡オートドア(株)
12	舞台機構設備保守点検	4・9・2月	新森平工業(株)
13	エレベーター設備保守点検	4・5・6・7・8・9・10・ 11・12・1・2・3月	エス・イー・シーエレベーター(株)
14	シャッター保守	5・9月	東洋シャッター(株)

	内 容	実施月・実施期間	業者名
15	非常用自家発電設備保守点検	5・11月	富士電機システムズ(株)
16	植木剪定業務	6・9月	(株)井上植木
17	消火器交換	3月	J F E ジーエス(株)
18	リソグラフ保守契約	18年4月1日 ～19年3月31日	理想科学工業(株)
19	廃棄物収集処理	18年4月1日 ～19年3月31日	(有)国豊
20	玄関マット賃貸	4・5・6・7・8・9・10・ 11・12・1・2・3月	(株)ダスキン
21	小型集塵機賃貸	4・5・6・7・8・9・10・ 11・12・1・2・3月	(株)ダスキン
22	グリスフィルター賃借・厨房防災設備 保守点検	4・5・6・7・8・3月	(株)ユニマットライフ
23	パソコンリース	18年4月1日 ～19年3月31日	富士通リース(株)
24	高所作業リフト保守点検	6月	(有)スエ・ハイドロリック

施設・設備の主な修繕

	修繕名	内 容	金額(：円)	業者名
1	吸収冷温水機の空気漏れ調査及び補修	空調設備の吸収冷温水機R-2号機が空気漏れを起こしたため、調査のうえ補修。	238,438	川重冷熱工業株式会社
2	空気調和機加湿器の修繕	空気調和機AC-6号機の加湿器の軸受が磨耗し、異常音が発生したため、交換・修理。	199,500	川重冷熱工業株式会社
3	地下1階空調機械室の給気及び排気ファンの修繕	地下1階空調機械室の給気及び排気ファンが劣化したため、部品を交換・修理。	263,550	川重冷熱工業株式会社
4	舞台平台及び箱馬、並びにピンスポットライトの修繕	舞台の平台及び箱馬(箱足)が破損し、また、ピンスポットライトの電球(クセノンランプ)が消耗・劣化したため、交換・修理。	609,000	株式会社東京舞台照明

	修繕名	内 容	金額（：円）	業者名
5	会議室機の修繕	7階会議室の机の天板が破損していたため、天板を購入し、交換・修理。	178,500	株式会社マルタン
6	送・排風機の修繕	2階厨房室及び6階食器洗浄室の送・排風機の年数が経過しているため、排気ファンの部品を交換・修理。	837,900	川重冷熱工業株式会社
7	大会議室床の修繕	7階大会議室のタイルカーペットが経年により汚損しているため、交換・修繕。	1,581,468	大富士産業株式会社
8	音響用コンプレッサー及びMDレコーダーの交換修理	舞台設備の音響用コンプレッサーに異常が発生するとともに、MDレコーダーが故障したため修理。	225,750	(株)ジェー・エス・エス
9	厨房設備の修繕	レストランの厨房設備に不具合があるため、営業再開に向け、修繕・洗浄等のメンテナンス実施。	240,000	ホシザキ湘南株式会社
10	授乳室及び地域福祉情報バンク相談室の設置工事	授乳室、また、地域福祉情報バンク相談室設置のため、パーティションの移設工事。	260,000	J F E ジーエス株式会社
11	3階入口ドアの修理	3階ホール入口ドアの取付部分が故障したため、修理。	89,250	関東サッシサービス株式会社
12	開放型スプリンクラー設備フート弁の交換工事	開放型スプリンクラー設備のフート弁が故障したため、交換・修理。	450,000	J F E ジーエス株式会社
13	調光設備の修繕	調光設備のCL - 2回路、FR - 8回路のNスイッチが劣化し接触不良のため、スイッチを交換・修理。	52,920	東芝テクノシステム株式会社
14	AV設備移設改修工事	6階披露室AV設備の7階第3会議室への移設工事。	735,000	島田電設工業株式会社
15	看板・表示板の改修工事	玄関入口看板及び案内表示板の作製、取付工事。	850,500	J F E ジーエス株式会社

	修繕名	内 容	金額（：円）	業者名
17	エレベーターホール等の床修繕	経年により汚損した2階エレベーターホール、及び3・4階ホールロビー・廊下・階段のタイル及びカーペットの交換・修繕。	1,396,374	大富士産業株式会社
18	ホール系統冷却塔補修工事	吸収冷温水機冷却塔(クーリングタワーCT-2)の充填材、消音マット、ファンモーター等の補修。	1,844,850	株式会社東ポリ
19	上敷、インカムヘッドセットの修繕	ホール舞台の上敷、及びインカムヘッドセットの修理。	98,700	株式会社東京舞台照明
20	舞台パーライト修理	利用者の過失により破損したホール舞台パーライトの修理。 (利用者弁償)	42,000	株式会社東京舞台照明
21	閉鎖型スプリンクラー及び屋内消火栓フート弁の交換工事	閉鎖型スプリンクラー及び屋内消火栓フート弁の経年の腐食による交換工事。	420,000	J F E ジーエス株式会社
22	マイクスタンド、MDデッキ等の修繕	舞台設備マイクスタンド、MDデッキ等音響設備の交換・修理。	185,850	株式会社サウンドハウス
23	3階案内板ガラスケース取外し及び再取付け	3階案内板交換に伴うガラスケースの取外し及び再取付け作業。	73,500	大富士産業株式会社
24	3階アクリル製案内板予備板の作製	3階アクリル製案内板予備板の作製。	63,000	J F E ジーエス株式会社
25	消火用屋上チャッキ弁交換工事	スプリンクラー設備に関わる消火用屋上チャッキ弁の不具合のための交換・修理。	189,000	東都熱工業株式会社
26	5階照明増設工事	授乳室設置に伴う、外光遮断によるエレベーターホールの照度不足改善のための照明増設工事。	135,000	島田電設工業株式会社
27	フロア案内サイン板改修工事	各階フロア及びエレベーター案内板の交換。	345,450	株式会社芳垣建設
合計金額			11,605,500	

(6) 管理経費の縮減に対する取り組みについて

外部委託した主な専門業務については、経費の節減と質の向上を目的に入札を行い、委託業者を選定しました。また、修繕については、センタースタッフにより修理が可能なものは極力自前で行うとともに、外部業者に修理を依頼する場合は、複数業者に見積りを依頼して、安価な業者に発注するなど、経費の縮減に努めました。

(7) 個人情報の取り扱いについて

「川崎市個人情報保護条例」、「川崎市社会福祉協議会個人情報保護規程」及び「川崎市社会福祉協議会職員倫理綱領」に則り、個人情報を適性かつ安全に取り扱い、保護に努めました。

「ふれあいネット」システムについては、利用者登録申請等について決められた手順により適正に処理するとともに、施設利用の「受付書」等個人情報が記載されている書類の取り扱いについては、決められた保管場所に保管するなど適正に管理しました。また、不要になった個人情報が記載されている書類については、シュレッター等を使用して適切に処分しました。

(8) 安全管理への取り組みについて

事故防止への取り組みと事故発生時の連絡報告体制

危険や異常を察知するために警備員及びセンター職員による館内巡回を行うとともに、事故等の危険が予測される箇所については、改善、又は表示を貼付けして注意喚起を促すなど、事件・事故の予防に努めました。

緊急連絡体制については、委託業務の責任者等を含めた有人・無人時における連絡体制を整え、連絡網を作成して関係者に配付し、周知を図りました。

また、消防避難訓練を8月と2月に実施し、通報・避難誘導・防火扉操作・消防設備操作・AED（自動体外式除細動器）取扱い等の訓練を実施しました。

発生した事故の内容、件数、対応状況

事故等については、発見・確認次第、迅速な対応に努めました。警備員の体調不良により救急車の出動を1件要請しました。また、トイレ内で利用者の貴重品の紛失が1件発生しました。

今後の対応として、迅速な対応が行えるように、「急病人・怪我人の発生時の対応」(手順書)を作成して、センターの職員間で確認しました。

また、貴重品の紛失については、館内の巡回を強化するとともに、貴重品の置き忘れを防止するため、トイレ内に注意喚起の表示を貼付けしました。

(事故内訳)

	事故発生日	事故内容	施設の対応 (受診の場合は医療機関名)
1	平成18年11月16日	委託業務の警備員が体調不良により倒れ、意識を失う。	救急車を要請し、日本医科大学救命センターに搬送。

2	平成19年3月13日	会議室利用者が、7階男子トイレに財布を置き忘れ紛失し、盗難被害の申し出があった。	上小田中交番に同行し、本人より遺失物届を提出。トイレ内に遺失物の注意喚起を表示。
---	------------	--	--

(9) 利用者からの意見・要望等への対応について

センターの受付窓口に、「意見箱」を設置して利用者の意見・要望の把握に努めるとともに、苦情受付の対応と体制を明示して苦情の解決に努めました。

意見用紙による意見5件、口頭により苦情2件が寄せられました。

	意見受付日	意見等内容	対応
1	平成18年12月21日	センター前歩道の放置自転車撤去の要望。	中原区役所地域振興課に撤去を依頼。
2	平成19年1月29日	喫煙室廃止への不満。3階JR連絡通路のホームレス退去の要望。	喫煙室廃止の理解が得られるように説明。ホームレスの退去要望は中原区役所建設センターに依頼。
3	平成19年2月6日	レストランの雰囲気・美観の向上への要望(スタッフの不在、空のショーケース等の設置)。	レストラン経営者に報告、改善を要請。
4	平成19年3月	平面駐車場入口喫煙コーナーの移動の要望(歩道通行者から喫煙の様子が不快との意見)。	喫煙コーナーを外部から見えない位置に移動。
5	平成19年3月	福祉関係団体等から利用料金減免の要望。	経営状況を見極める必要があるため、当面、減免を行う予定はないことを説明。

	苦情等受付日	苦情等内容	対応
1	平成19年1月13日	会議室の利用終了と同時に、前の利用時間区分の利用者が残っている状況で、レストランスタッフが入室し、準備を開始したことによる苦情。また、大会議室に配膳室の宴会準備の音が漏れたことによる苦情。	謝罪し、レストラン経営者に報告、改善を要請。
2	平成19年3月	警備員の利用者への応接態度に対する苦情。	謝罪し、警備責任者に改善を要請。

3 収支状況

平成18年度 川崎市総合福祉センター 収支決算書

収入内訳		
受託金収入	103,146,811 円	
市受託金収入	103,146,811 円	川崎市指定管理委託料
事業収入	8,886,050 円	
利用料収入	8,746,400 円	施設・設備利用提供事業利用料
手数料収入	139,650 円	清涼飲料水自動販売機等手数料
受取利息配当金収入	266 円	
受取利息配当金収入	266 円	預金利息
収入合計	112,033,127 円	

支出内訳		
人件費支出	8,995,209 円	
職員俸給	2,245,500 円	
職員諸手当	1,670,235 円	
嘱託職員給与	4,027,800 円	
法定福利費	1,051,674 円	
事務費支出	128,300 円	
福利厚生費	23,300 円	
福利協会負担金	105,000 円	
事業費支出	90,440,688 円	
役職員旅費	8,120 円	
消耗品費	967,765 円	
器具什器費	1,267,800 円	
印刷製本費	146,106 円	
水道光熱費	12,002,789 円	
修繕費	11,841,155 円	
通信運搬費	191,088 円	
業務委託費	62,706,100 円	
手数料	159,776 円	
損害保険料	471,990 円	
賃貸料	533,999 円	
租税公課	144,000 円	
会計単位間繰入金支出	5,522,073 円	
法人運営事業経理区分繰入金支出	5,334,073 円	消費税
退職金積立事業経理区分繰入金支出	188,000 円	

支出合計	105,086,270 円	
------	---------------	--

収支差引	6,946,857 円	次年度へ繰越
------	-------------	--------

4 まとめ

平成18年度は、9月から指定管理者として管理運営に取り組みましたが、指定管理の開始と同時に総合福祉センターへの機能転換を図るための改修工事期間に入ったため、川崎市中原会館から引き継いだ従来からの「施設・設備の利用提供事業」も、限定的で変則的な形での実施となりました。

18年度は、実質的には、19年度の全面オープンに向けた準備期間としての要素の強い1年となりました。

中原会館から総合福祉センターへの移行は、「施設・設備の利用提供事業」の実施をはじめ、運営に関しては、全体的にはおおむね円滑に移行することができたのではないかと考えております。

ただし、「地域福祉情報バンク事業」のデータベースの作製、及び「社会福祉研修センター事業」の研修プログラム等の具体化については課題となりました。

19年度の指定期間に向けては、「地域福祉情報バンク事業」のデータベースの作製、及び「社会福祉研修センター事業」の研修実施に向けたプログラムの作成等の準備を早急に進め、早期に実施が図れるように努めるとともに、利用者のニーズを把握し、利用しやすいセンターの管理運営に取り組むよう努力してまいります。

また、経営面においても、コストを削減し、効率性を意識した経営に努めます。

平成18年度 川崎市中原会館・川崎市総合福祉センター 施設・設備の利用提供事業 利用状況一覧表 (別紙)

内訳	月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均稼働率%
	ホール	件数	65	58	56	70	52	10	15	12	13	32	42	66	
	人数	40,724	33,350	34,385	31,542	32,314	4,755	4,605	7,946	5,870	15,379	29,076	38,765	278,711	
	稼働率%	77.3	64.4	66.6	75.2	55.9	83.3	100.0	100.0	86.6	46.3	51.8	71.0		
第1楽屋	件数	40	35	38	43	41	6	11	10	6	20	29	33	312	41.6 (312/750)
	人数	790	700	760	860	785	120	220	200	120	400	550	660	6,165	
	稼働率%	45.9	38.8	43.6	46.2	44.0	50.0	73.3	83.3	40.0	27.7	35.8	35.5		
第2楽屋	件数	47	50	42	55	43	8	13	12	9	23	35	38	375	50.0 (375/750)
	人数	940	980	840	1,036	825	160	260	240	180	460	670	760	7,351	
	稼働率%	54.0	55.5	48.2	59.1	46.2	66.6	86.6	100.0	60.0	31.9	43.2	40.9		
第3楽屋	件数	46	48	38	56	44	8	15	12	12	23	36	36	374	49.9 (374/750)
	人数	920	940	760	1,120	860	160	300	240	240	460	690	720	7,410	
	稼働率%	52.8	53.3	43.6	60.2	47.3	66.6	100.0	100.0	80.0	31.9	44.4	38.7		
大会議室	件数	38	42	55	52	36					52	50	44	369	53.0 (369/696)
	人数	5,012	4,860	7,542	6,344	5,020					6,356	5,489	6,710	47,333	
	稼働率%	43.6	46.6	63.2	55.9	38.7					72.2	61.7	47.3		
第1会議室	件数	53	57	65	59	52					72	79	86	523	75.1 (523/696)
	人数	402	495	582	519	432					716	79	858	4,083	
	稼働率%	60.9	63.3	74.7	63.4	55.9					100.0	97.5	92.5		
第2会議室	件数	49	57	64	63	50					71	81	86	521	74.9 (521/696)
	人数	383	454	528	542	414					687	800	857	4,665	
	稼働率%	56.3	63.3	73.5	67.7	53.7					98.6	100.0	92.5		
第3会議室	件数	43	55	64	66	46					69	80	86	509	73.1 (509/696)
	人数	1,467	5,243	2,654	2,731	1,916					3,880	4,480	4,918	27,289	
	稼働率%	49.4	61.1	73.5	70.9	49.4					95.8	98.7	92.5		
和室	件数	41	36	47	35	34					34	39	25	291	41.8 (291/696)
	人数	525	448	341	467	453					451	453	290	3,428	
	稼働率%	47.1	40.0	54.0	37.6	36.5					47.2	48.1	30.1		
第1披露室	件数	22	24	22	20	14								102	13.6 (102/750)
	人数	686	819	795	665	475								3,440	
	稼働率%	15.1	16.0	15.1	12.9	9.0									
第2披露室	件数	23	21	25	17	10								96	12.8 (96/750)
	人数	716	718	875	603	380								3,292	
	稼働率%	15.8	14.0	17.2	10.9	6.4									
合計	件数	467	483	516	536	422	32	54	46	40	396	471	500	3,963	49.8 (3963/7961)
	人数	52,565	46,307	50,360	46,429	43,874	5,195	5,385	8,626	6,410	28,789	42,998	54,538	391,476	

改修工事に伴い、平成18年9月から12月の期間は、ホールのみ日曜日に限定して利用提供を行いました。また、平成19年1月から3月の期間は、一部の日にちを除き、利用提供を行いました。

平均稼働率は、年間の利用可能区分数を利用区分数で除した割合です。